

Принято
на общешкольной конференции,
Протокол № 1 от 29.08.2014

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы
_____ В.А. Смыков



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ М.А.Подколзина
Приказ № 264 от 29.08.2014

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициатив коллектива, реализации прав муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» (далее Школа) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет школы.

Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Школы и настоящим Положением.

2. К компетенции Совета школы относится:

- принятие Программы развития Школы;
- принятие образовательных программ Школы;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, направление их расходования;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Школы,
- представление интересов Школы в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса Школы;
- помощь в организации внеклассных мероприятий;

- оказание помощи детям-сиротам, больным и детям из трудных и малообеспеченных семей.

- принятие локальных актов по вопросам соблюдения условий обучения, воспитания и труда обучающихся, воспитанников Школы.

Задачи Совета школы.

3. Функции Совета школы

3.1. В период между заседаниями Школы Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет школы:

- организует выполнение решений общешкольной конференции Школы;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы;
- председатель Совета совместно с директором Школы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению методического (педагогического) совета Школы обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений), профилей производственного обучения;
- утверждает правила для учащихся Школы, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Школы;
- заслушивает руководителя Школы о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Школы на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) Школы;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Школы, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение собрания предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке, органами управления образованием и т.д. деятельности данного Школы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

4. Состав Совета школы

4.1. Совет школы, состоящий из 13 человек. Из них 7 членов - от педагогического коллектива, 4 члена – от родителей, 2 члена – от учащихся IX - XI классов.

4.2. Кандидаты в члены Совета школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников Школы (количество не ограничено, но не менее семи человек).

4.3. Кандидаты от родителей выбираются либо на общешкольном родительском собрании, либо на классных родительских собраниях (количество произвольно, но всего не менее четырех).

4.4. Кандидаты от учащихся IX – XI классов выбираются на общем собрании учащихся IX – XI классов или на классных собраниях (количество произвольно, но всего не менее двух).

4.5. Избранные представители участвуют в общешкольной конференции, которая избирает Совет школы из 13 членов во главе с председателем. Председателем Совета может быть избран любой из 13 членов Совета.

4.6. Конференция созывается по решению Совета школы один раз в два года. Она избирает (переизбирает) Совет школы сроком на два года, заслушивает:

- отчет Председателя Совета школы.

4.7. Совет школы избирает его председателя. Директор школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.8. Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины его членов по мере необходимости, но не реже одного раза за полугодие.

4.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета школы считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава Совета школы.

4.10. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников Школы.

4.11. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем, которые хранятся в делах образовательного учреждения.

4.12. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

5. Права и ответственность Совета школы

5.1. Все решения Совета школы, являющиеся обязательными, своевременно доводятся до сведения коллектива Бюджетного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет школы имеет следующие права:

- член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы Школы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета Школы
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Школы;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников Школы (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации;

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение планов работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Школы;
- упрочнение авторитетности Школы.

6. Делопроизводство

- 6.1. Ежегодные планы работы Совета школы, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Школы.
- 6.2. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета школы», каждый протокол подписывается председателем Совета школы и секретарем.
- 6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией школы.

Положение о Совете школы принимается на общешкольной конференции Школы, согласуется с председателем Совета школы и утверждается директором школы.

Срок действия данного Положения неограничен