

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ШМО

Шмулян О. В. / *Шмулян*

Протокол № 1

от «31» 08 2018г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

МОУ СШ № 4

Пищулина О. Н. / *Пищулина*

«31» 08 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ СШ № 4

Подколзина М. А. / *Подколзина*

Приказ № 256

от «31» 08 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА

По ИГЗ (7 класс)

Гайдуковой Натальи Сергеевны

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

протокол № 1

от «31» 08 2018г.

г. Богородицк

2017 – 2018 учебный год

Пояснительная записка

Актуальность введения в школе дополнительного часа по русскому языку определяется, с одной стороны, необходимостью решать проблемы повышения грамотности учеников, с другой стороны, недостаточностью времени на уроке для орфографического тренинга. Данный предназначен для учащихся 7 классов и рассчитан на 35 часов.

Занятия проводятся по одному часу в неделю.

- **Цель** обучения орфографии в школе - формирование относительной орфографической грамотности учащихся, степень относительности которой должна стремиться к нулю. Это предполагает сознательное усвоение и воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;
- формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Дидактические принципы отбора содержания материала:

- научность;
- доступность;
- последовательность и системность изложения материала;
- преемственность и перспективность;
- связь теории с практикой;
- наглядность;

- целостность.

Дополнительный час по русскому языку имеет познавательно-практическую направленность и преследует решение следующих основных задач:

- закрепить знания о проверяемых фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаниях (условия написания, орфографическая норма, приемы разграничения схожих написаний);
- продолжить формирование навыка относительной орфографической грамотности;
- развить орфографическую зоркость и умение работы с разными типами словарей (орфографическими, орфоэпическими, словообразовательными, этимологическими).

В курсе представлены все принципы современной русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный, лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический), темы сгруппированы в соответствии с этими принципами и соответствуют определенным этапам усвоения языкового материала.

Методы обучения:

- эвристическая беседа;
- исследование;
- проблемно-поисковые задания;
- наблюдение;
- лингвистические игры;
- индивидуальные задания.

Ожидаемые результаты

В результате изучения дисциплины обучаемый должен *знать*:

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
- условия, от которых зависит написание;
- норму, действующую при данных условиях;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы;
- приёмы разграничения схожих написаний.

уметь:

- правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
- правильно писать сложные слова,
- правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,
- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;
- правильно писать не с разными частями речи.

Календарно-тематическое планирование

№ урока	Наименования разделов и тем	Плановые сроки прохождения	фактические сроки прохождения	Примечание
	Тема №1. Лексика. Фразеология. Лексикография (6 часов)			
1	Слово и его значение. Однозначные и многозначные слова			
2	Изобразительно-выразительные средства русского языка			
3	Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы и их употребление			
4	Происхождение лексики современного русского языка.			
5	Лексика общеупотребительная и имеющая ограниченную сферу употребления. Устаревшие слова и неологизмы			
6	Фразеология. Фразеологические единицы и их употребление. Лексикография			
	Тема №2. Фонетика. Графика. Орфоэпия (2 часа)			
7	Звуки и буквы			
8	Орфоэпия			
	Тема №3. Морфемика и словообразование (1 час)			
9	Состав слова. Словообразование и формообразование			
	Тема №4. Морфология и орфография (4 часа)			
10	Проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова. Чередующиеся гласные в корне слова			
11	Гласные после шипящих и Ц. Правописание согласных в корне			
12	Правописание приставок. Стык приставки и корня			
13	Употребление прописных букв. Правила переноса слов			
	Тема №5. Имя существительное как часть речи (1 час)			

14	Имя существительное как часть речи. Правописание имён существительных			
	Тема №6. Имя прилагательное как часть речи (1 час)			
15Р	Сочинение формата ЕГЭ			
16	Имя прилагательное как часть речи. Правописание имён прилагательных			
	Тема №7. Имя числительное как часть речи (2 часа)			
17	Имя числительное как часть речи. Склонение числительных			
18	Правописание и употребление имён числительных			
	Тема №8. Местоимение как часть речи (1 час)			
19	Местоимение как часть речи. Правописание местоимений			
20Р	Сочинение формата ЕГЭ			
	Тема №9. Глагол как часть речи (1 час)			
21	Глагол как часть речи. Правописание глаголов			
	Тема №10. Причастие как глагольная форма (2 часа)			
22	Причастие как глагольная форма. Образование причастий			
23	Правописание причастий			
24	Семинар "Н-НН в различных частях речи"			
	Тема №11. Деепричастие как глагольная форма (1 час)			
25	Деепричастие как глагольная форма			
	Тема №12. Наречие как часть речи (1 час)			
26	Наречие как часть речи. Правописание наречий			
	Тема №13. Слова категории состояния (1 час)			
27	Слова категории состояния			
	Тема №14. Предлог (1 час)			
28	Предлог как служебная часть речи. Правописание предлогов			
	Тема №15. Союз (1 час)			
29	Союз как служебная часть речи. Правописание союзов			
	Тема №16. Частицы (3 часа)			
30	Частица как служебная часть речи. Правописание частиц			

31	Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с различными частями речи.			
32К	Контрольная работа формата ЕГЭ			
	Тема №17. Междометие (1 час)			
33	Междометие как особая часть речи			
34	Подведение итогов			
35	Резерв			
	Итого 35 часов	34 часа		

Перечень программно-методического обеспечения

- 1.
 2. CD-диск Н. Ткаченко. Грамматика русского языка. Часть 1. Орфография. Компания Магнамедиа,
 3. Как правильно говорить по-русски? Русский язык. Культура речи. ИД «Равновесие», -2013
 4. Интерактивный курс подготовки к ЕГЭ. Русский язык. Экзамен, 2012
 5. Обучение сочинениям. Развитие речи. 5-11 классы. В помощь учителю. Издательство «Учитель», 2013
- 6 Кимы по русскому языку 6-7 классы